



Email: [cswriavikanagar@yahoo.com](mailto:cswriavikanagar@yahoo.com) दूरभाष : 01437-220177 फ़ैक्स नं. 91-01437-220163

भा.कृ.अ.प.–केन्द्रीय भेड़ एवं ऊन अनुसंधान संस्थान  
अविकानगर, तह0 मालपुरा, जिला–टोंक (राजस्थान) – 304501

**ICAR-Central Sheep & Wool Research Institute**  
Avikanagar, Teh.Malpura, Dist.Tonk (Rajasthan) – 304501



Dated 22.05.2017

## NOTICE INVITING TENDER THROUGH E-PROCUREMENT

Online Bids are invited from the interested firms under two bid system for **Job contract work for Animal Nutrition division of the Institute for maintenance and all agriculture related work in Herbal, cactus and Sainjena garden (total 5 hectare area) at Sector no 8, 9 and 4** at ICAR-CENTRAL SHEEP & WOOL RESEARCH INSTITUTE, AVIKANAGAR, MALPURA, DISTT. TONK, RAJASTHAN, PIN 304501 .

Manual bids shall not be entertained.

Tender documents may be downloaded from e-Procurement website of CPP <https://eprocure.gov.in/> and [www.cswri.res.in](http://www.cswri.res.in) as per the schedule as give in CRITICAL DATE SHEET as under:

### CRITICAL DATE SHEET

Tender No.	SP/contract proposal/2017-18/2
Date and Time for issue/Publishing	22-05-2017, 3.00 PM
Document Download/Sale start date and time	24-05-2017, 3.00 PM
Bid Submission Start Date and Time	29-05-2017, 3.00 PM
Bid Submission End Date and Time	12-06-2017, 3.00 PM
Date and Time for Opening of Bids	14-06-2017, 3.00 PM
Tender fee and Earnest money Security money	Tender fee – ₹ 1000/- Earnest money – ₹10000/- Security money – 5-10 % of contract amount
Bank detail	ICAR UNIT -CSWRI ,Avikanagar payable State Bank of India Branch – Malpura Tonk Rajasthan
Address for Communication	Administrative Officer, C.S.W.R.I., Avikanagar,Malpura, Distt. Tonk, Rajasthan Pin- 304501

Administrative Officer

## INSTRUCTIONS FOR ONLINE BID SUBMISSION

- 1- The tender form/bidder documents may be downloaded from website: <https://eprocure.gov.in>. Online submission of Bids through Central Public Procurement Portal (<https://eprocure.gov.in>) is mandatory. **Manual/Offline bids shall not be accepted under any circumstances.**
- 2- Tenders/bidders are requested to visit website <https://eprocure.gov.in> regularly. Any changes/modifications in tender enquiry will be intimated by corrigendum through this website only.
- 3- In case, any holiday is declared by the Government on the day of opening, the tenders will be opened on the next working day at the same time. The Institute reserves the right to accept or reject any or all the tenders.
- 4- The interested Firms are required to deposit (in original) **Tender Fee of Rs.1,000/-** (Non-refundable) in the shape of Demand Draft prepared in favour of **ICAR UNIT -CSWRI ,Avikanagar payable at SBI, MALPURA may be addressed to the Administrative Officer, C.S.W.R.I., Avikanagar, Malpura, Distt. Tonk, Rajasthan Pin- 304501** on or before bid opening date and time as mentioned in the Critical Date Sheet.
- 5- The interested Firms are required to deposit (in original) and Earnest Money Deposit (EMD) of the amount mentioned against item in the form of Demand Draft/FDR from any of the Nationalised Bank **in favour of ICAR UNIT -CSWRI, Avikanagar payable at SBI, MALPURA** may be addressed to the Administrative Officer, C.S.W.R.I., Avikanagar, Malpura, Distt. Tonk, Rajasthan Pin- 304501 on or before bid opening date and time as mentioned in the Critical Date Sheet.
- 6- The firm should send the Original brochures of the product and may be addressed to the **Administrative Officer, CSWRI, Avikanagar, Malpura, Distt. Tonk, Rajasthan Pin- 304501 on or before bid opening date and time as mentioned in the Critical Date Sheet.**
- 7- Bidders need not be come at the time of Technical as well as financial bid opening at ICAR-CSWRI, Avikanagar. They can view live bid opening after login on CPP e-Procurement Portal at their remote and, If bidder wants to join bid opening event at ICAR-CSWRI, Avikanagar then they have to come with bid acknowledge slip that generates after successfully submission of online bid.

The Firms are also required to upload scanned copies of the following documents:

1. Scanned copy of Firm Registration certificate
2. Scanned copy of Pan card
3. Scanned copy of TIN/TAN Number
4. Scanned copy of ESI and EPF Registration
5. Scanned copy of D.D. of Tender Fee
6. Scanned copy of D.D. of E.M.D.
7. Any additional required documents mentioned in the Terms and conditions of the Tender

All necessary documents in support of the details for S.No. 1 to 7 must accompany the technical bid. The bid is liable to be rejected in case documents are not uploaded in the technical bid on CPP Portal, documents are incomplete or in case any certification/registration has already expired but is yet to be renewed. Only essential and necessary valid documents are to be uploaded in the technical bid. Please avoid uploading extraneous and irrelevant documents which unnecessary cause confusion.

Administrative Officer

## निविदा प्रपत्र सूची

संस्थान के पशु पोषण विभाग के अर्न्तगत सेक्टर न0 8, 9 एवं 4 पर स्थित हर्बल, केक्टस तथा सैंजना गार्डन के लगभग 5 हैक्टर क्षेत्र में समस्त कृषि कार्य करने हेतु वार्षिक अनुबन्ध के आधार पर करने हेतु अपनी न्यूनतम दर प्रस्तुत करने का श्रम करें-

कार्य का विवरण
<p><b>I. हर्बल गार्डन (2है0)</b></p> <p>(अ) हर्बल गार्डन में लगायी गयी सभी औषधीय फसलों / पौधों की वर्षभर आवश्यक शस्य क्रियायें सम्पन्न करना जैसे खरपतवार नियन्त्रण, कीट-रोग नियंत्रण हेतु दवा छिडकाव/उर्वरक देना एवं उत्पाद/उपज की कटाई एवं संग्रहण करना ।</p> <p>(ब) सिंचाई हेतु स्थापित बुन्द-बुन्द सिंचाई पद्धति द्वारा वर्षभर पौधों को पानी पिलाना तथा टंकीयों को टुयूबवेल चलाकर भरना । सिंचाई प्रणाली का सम्पूर्ण रूप से ध्यान रखना। प्रक्षेत्रों को वर्षभर साफ-सुथरा रखना, पौधों की निराई/गुड़ाई करना एवं औषधीय पौधों से सम्बन्धित समस्त प्रकार के कार्य करना ।</p>
<p><b>II. केक्टस गार्डन (1है0)</b></p> <p>वर्षभर खरपतवार रहित साफ-सुथरा रखना। खिलाई पिलाई एवं साईलेज हेतु आवश्यकतानुसार कटाई कर वांछित स्थान पर पहुँचाना। यदि आवश्यक हुआ तो फसल के मध्य रिक्त स्थान पर अतिरिक्त केक्टस लगाया जा सकता है एवं केक्टस से सम्बन्धित समस्त प्रकार के कार्य करना।</p>
<p><b>III. सैंजना गार्डन (2है0)</b></p> <p>स्थापित सैंजना पौधों की नियमित वर्षभर देखभाल, बुन्द-बुन्द सिंचाई करना, खरपतवार रहित रखना। खिलाई-पिलाई एवं साईलेज हेतु समय समय पर छंगाई कर वांछित स्थान पर पहुँचाना।</p> <p>नये विकसित किये जा रहे क्षेत्र में सैंजना के लगभग 300 पौधे लगाने हेतु गड्डे तैयार करना, खाद व उर्वरक देकर वर्षभर बुन्द बुन्द सिंचाई कर रख-रखाव करना।</p> <p>भेड के बाड़ों से मंगनी की खाद 30 ट्रोलो डालना, वांछित स्थानों पर थॉवलो व क्यारियों में डलवाना, काली मिट्टी के साथ मिश्रण कर पेड पौधे हेतु गड्डे तैयार करना व वर्षभर रख-रखाव कर प्रदर्शन हेतु तैयार रखना एवं सैंजना पौधों से सम्बन्धित समस्त प्रकार के कार्य करना।</p>

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने निविदा में दर्शायी गई सभी नियम व शर्तें भली-भाँति पढ़ली है तथा मुझे पूर्णरूप से स्वीकार है। मैं यह भी वचन देता हूँ कि मुझे व मेरे प्रतिनिधि को उपरोक्त निविदा प्रपत्र में दर्शाये गये सभी कार्यों का पूर्ण ज्ञान है। मैं उपरोक्त दर्शायी गई दरों पर संस्थान के पशु पोषण विभाग के अर्न्तगत सेक्टर न0 8, 9 एवं 4 पर स्थित हर्बल, केक्टस तथा सैंजना गार्डन के लगभग 5 हैक्टर क्षेत्र में समस्त कृषि कार्य करने हेतु वार्षिक अनुबन्ध / ठेके के आधार पर सम्पन्न करवाने के क्रम में रेट कोन्ट्रैक्ट/जॉब कोन्ट्रैक्ट पर करने के लिये सहमत हूँ। मैं यह वचन देता हूँ कि संस्थान द्वारा समय-समय उपरोक्त दर्शाये गये कार्य के अतिरिक्त कार्य करवाया जावेगा तो उक्त दर्शायी गई दरों पर संस्थान में कार्य करूँगा तथा मैं अध्यक्ष, पशु पोषण विभाग या उनके प्रतिनिधि से समय-समय पर सम्पर्क करके उनके निर्देशानुसार अनुबन्ध कार्य करता रहूँगा। मैं अनुबन्ध कार्य में किसी प्रकार का हस्तक्षेप नहीं करूँगा और संस्थान के अधिकारियों/कर्मचारियों से विनम्रता पूर्वक व्यवहार रखूँगा। यदि मेरे या प्रतिनिधियों द्वारा अनुबन्ध कार्य में किसी प्रकार का व्यवधान/हस्तक्षेप करने/या उनके द्वारा बताये जाने वाले कार्य को करने के लिये मना आदि करता हूँ तो मेरे द्वारा जमा करवाई जाने वाली अमानत/जमानत राशि को जब्त करके अनुबन्ध को निरस्त किया जा सकता है जिसकी सम्पूर्ण जिम्मेदारी मेरी होगी।

यह भी वचन देता हूँ कि मैं भारत/राजस्थान सरकार के प्रचलित सभी श्रमिक नियमों का पूर्ण रूप से पालन करूँगा तथा मेरे द्वारा लगाये गये सभी प्रतिनिधियों की मजदूरी का भुगतान समय-समय पर निर्धारित दैनिक मजदूरी की दर से करूँगा।

यह मेरे/हमारे संज्ञान में भली-भाँति से है कि आपके द्वारा उपरोक्त कार्य हेतु प्राप्त निविदाओं में आप न्यूनतम अथवा किसी अन्य निविदाओं को स्वीकार करने हेतु बाध्य नहीं है एवं सक्षम अधिकारी द्वारा लिया गया निर्णय मुझे/हमें मान्य है। अनुबन्ध की अवधि समाप्त होने के उपरान्त मेरा व मेरे द्वारा लगाये गये प्रतिनिधियों का इस संस्थान से जॉब कोन्ट्रैक्ट के अलावा कोई सम्बन्ध नहीं रहेगा और न ही मैं किसी प्रकार का संस्थान के खिलाफ कोई कार्यवाही करूँगा।

दिनांक -----

हस्ताक्षर ठेकेदार/फर्म प्रतिनिधि मय सील  
पूरा पता  
टेलीफोन/मोबाईल नं.

**संस्थान के पशु पोषण विभाग के अर्न्तगत सेक्टर न0 8, 9 एवं 4 पर स्थित हर्बल, केक्टस तथा सैंजना गार्डन के लगभग 5 हैक्टर क्षेत्र में समस्त कृषि कार्य करने हेतु वार्षिक अनुबन्ध से सम्बन्धित कार्य करने कि नियम व शर्तें :**

1. अनुबन्ध की अवधि 01.07.2017 से 30.06.2018 तक रहेगी, लेकिन सक्षम अधिकारी महोदय चाहे तो कार्य की अवधि कम या एक वर्ष बढ़ाई जा सकती है। यदि उक्त अवधि के दौरान अनुबन्धकर्ता द्वारा किसी प्रकार का व्यवधान या कार्य असंतोषजनक रहा तो अनुबन्ध निश्चित समय अवधि से पूर्व जमानत राशि जब्त कर अनुबन्ध को समाप्त किया जा सकता है, जिसकी पूर्ण जिम्मेदारी स्वयं अनुबन्धकर्ता की होगी।
2. कार्य को अनुबन्ध पर करने के लिये उचित व न्यूनतम दर ही स्वीकार की जावेगी। निविदा भारत सरकार द्वारा निर्धारित न्यूनतम श्रमिक दर को पूर्ण नहीं करेगा तो उसे निरस्त समझा जावेगा।
3. ठेकेदार/प्रतिनिधि को बताये गये सभी कार्य समय पर पूर्ण करने होंगे कार्य अपूर्ण या समय से पूर्व छोड़ने पर या संतोषजनक नहीं होने पर अथवा कार्य में किसी भी प्रकार की शिथिलता/गैर जिम्मेदारी/अवज्ञा की गई अथवा संस्थान की सम्पत्ति को नुकसान/चौरी/क्षति पहुँचाई जाती है तो उसकी वसूली स्वयं ठेकेदार को नकद करनी होगी अन्यथा उनके देये बिल से काट ली जावेगी और अनुबन्ध निरस्त कर अमानत व जमानत राशि जब्त कर ली जावेगी।
4. औषधीय, केक्टस एवं सैंजना गार्डन में बताये अनुसार पौध लगाना, लगे हुए पौधों की क्यारियो एवं नालियों की निराई-गुड़ाई करना, मैंगनी की खाद डालना। पुराने थावलों तथा क्यारियों की मरम्मत करना।
5. स्थानिय पहाड़ी क्षेत्र से थोर काटकर लाने का कार्य स्वयं अनुबन्धकर्ता को करना होगा।
6. उक्त क्षेत्रों को वर्षभर खरपतवार रहित रखना होगा। पौधों की निराई-गुड़ाई का कार्य सफाई से करना होगा तथा अनुबन्ध की अवधि के दौरान प्रक्षेत्र पूर्णरूप से खरपतवार रहित होना चाहिए।
7. सिंचाई हेतु स्थापित बुन्द-बुन्द सिंचाई पद्धति द्वारा पौधों को पानी पिलाना तथा ट्यूबवेल बन्द करना तथा चलाकर टंकीयों को भरना तथा सिंचाई प्रणाली का सम्पूर्ण रूप से ध्यान रखना। आवश्यकतानुसार ड्रिप लगाना तथा प्रतिदिन सिंचाई से पूर्व ड्रिप पाईपों का निरीक्षण कर सही करना होगा।
8. पौधे लगाने हेतु थॉवले, क्यारिया तथा नालियाँ तैयार करनी होगी।
9. कीटनाशक एवं फफूँदीनाशक छिड़कने से सम्बन्धित सम्पूर्ण कार्य निर्धारित समय पर प्रभारी पशु पोषण विभाग या उनके प्रतिनिधि के निर्देशानुसार पूरा करना होगा।
10. बेल वाले औषधीय पौधों को सहारा देने के लिये लकड़ी, बॉस, अथवा जाली लगाना होगा इसके लिये मजदुरी अलग से देय नहीं होगी।
11. पौधे लगाने के समय गढडों में खाद व काली मिट्टी का मिश्रण डालना होगा तथा इस कार्य को वर्षभर निर्देशानुसार करना होगा।
12. विभाग की ओर से कार्य में लाये जाने वाले सामान जैसे- सिंचाई पाईप, पानी की टंकीया एवं अन्य बुन्द-बुन्द सिंचाई से सम्बन्धित सामान की जिम्मेदारी स्वयं अनुबन्धकर्ता की होगी। सामान के गुम हो जाने पर बुक वेल्यु के हिसाब से भुगतान में से कटौती कर ली जायेगी।
13. कृषि कार्यों में काम आने वाले श्रमिकों तथा औजारों जैसे फावडा, खुरपी, कुदाली, कुल्हाडी, स्केटीयर तथा अन्य कृषि सम्बन्धित औजार का प्रबन्ध स्वयं अनुबन्धकर्ता को करना होगा।
14. ठेकेदार द्वारा प्रस्तुत बिल का भुगतान, तकनीकी अधिकारी द्वारा कार्य की संतोषजनक सम्पूर्णता रिपोर्ट प्रस्तुत करने पर ही किया जावेगा। यदि कार्य दिये गये माप दण्डों के अनुसार पूर्ण नहीं किया गया तो भुगतान कार्य की मात्रा के अनुसार किया जावेगा।
15. पशु पोषण विभाग के अधीन अनुबन्ध के कार्यों को रोजाना सही एवं सुचारू रूप से अध्यक्ष, पशु पोषण विभाग व उनके प्रतिनिधि के निर्देशानुसार करना होगा।
16. वर्षभर के आधार पर एक मुश्त दिये गये कार्य का अनुबन्धित वर्ष में किये गये कार्य की मात्रा तथा गुणवत्ता का आंकलन स्वयं अध्यक्ष, पशु पोषण विभाग अथवा उनके प्रतिनिधि द्वारा किये जाने के बाद भुगतान किया जायेगा। कार्य असंतोषजनक रहने की स्थिति में कटौती की जायेगी जिसकी जिम्मेदारी स्वयं अनुबन्धकर्ता की होगी।
17. प्रक्षेत्रों पर किसी भी समय विजिट हो सकती है इसके लिये स्वयं अनुबन्धकर्ता अथवा उनके द्वारा लगाये गये प्रतिनिधि को निर्देशानुसार उपस्थित रहना होगा।
18. कार्य का भुगतान तकनीकी अधिकारी द्वारा कार्य की संतोषजनक सम्पूर्णता रिपोर्ट प्रस्तुत करने पर ही किया जावेगा। यदि कार्य दिये गये मापदण्डों के अनुसार पूर्ण नहीं किया गया तो भुगतान कार्य की मात्रा के अनुसार किया जावेगा।
19. बिल का भुगतान कार्य पूर्ण होने पर बिल तीन प्रतियों में ठेकेदार द्वारा प्रस्तुत करने पर निश्चित समयावधि में किया जावेगा।
20. ठेकेदार को अनुबन्ध की अवधि में भारत सरकार के प्रचलित कानुनों का पालन करना होगा। भारत सरकार द्वारा न्यूनतम मजदुरी अधिनियम के तहत समय-2 पर निर्धारित दर से भुगतान करना होगा। श्रमिक को भुगतान करने की जिम्मेदारी स्वयं ठेकेदार की होगी। यदि भुगतान से सम्बन्धित किसी भी श्रमिक द्वारा कोई वाद क्लेम न्यायालय में प्रस्तुत करने पर माननीय न्यायालय द्वारा निर्धारित की जाने वाली राशि का पूर्ण भुगतान करने की जिम्मेदारी भी स्वयं ठेकेदार की होगी, साथ ही बाल श्रमिक कानून का पूर्ण पालन करना होगा।
21. श्रमिक नियमों के अनुसार समस्त अभिलेख ठेकेदार को तैयार करना होगा तथा किसी भी अधिकारी द्वारा माँगने पर प्रस्तुत करना होगा।
22. श्रमिकों के बारे में निर्धारित रजिस्टर/मस्टरोल आदि का रख-रखाव स्वयं ठेकेदार को करना होगा तथा लगाये गये श्रमिकों का GPF/PF/ESI इत्यादि यदि नियमानुसार देय होता है तो ठेकेदार द्वारा स्वयं के देय बिल राशि से देना होगा। संस्थान द्वारा इस विषय में कोई भी अलग से भुगतान का दावा स्वीकार नहीं करेगा। इस प्रकार का निस्तारण ठेकेदार स्वयं अपने स्तर पर करेगा।
23. संबंधित वित्तीय वर्ष में या समय-समय पर होने वाले संशोधन के अनुसार ठेकेदार के देय मासिक बिल में से नियमानुसार सेवाकर/आयकर (Service Tax/Income Tax) एवं उस पर लगने वाले सरचार्जज राशि की भी कटौती की जावेगी।

24. ठेकेदार द्वारा जिन प्रतिनिधियों को अनुबन्ध कार्य हेतु नियुक्त किया जावेगा उनका परिचय-पत्र ठेकेदार द्वारा स्वयं बनाकर फोटोयुक्त परिचय-पत्र अधिकृत अधिकारी (सुरक्षा अनुभाग) से जारी करवाकर पशु पोषण विभाग में प्रस्तुत करना होगा। परिचय-पत्र का व्यय स्वयं ठेकेदार को वहन करना होगा। प्रतिनिधियों को फोटो पहचान-पत्र आवश्यक होगा। साथ ही प्रतिनिधियों का नाम, पता व मोबाईल नम्बर इत्यादि प्रभारी को उपलब्ध कराना होगा।
25. अनुबन्ध कार्य के दौरान किसी प्रकार की दुर्घटना हो जाने पर ठेकेदार/उनके प्रतिनिधि स्वयं जिम्मेदार होंगे तथा सभी प्रकार की कानूनी कार्यवाही अपने स्तर पर स्वयं के खर्चे पर करनी होगी। तथा संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार की सहायता/क्षतिपूर्ति राशि नहीं दी जावेगी।
26. आप द्वारा जमा करवाई गई जमानत राशि अनुबन्ध कार्य सन्तोषजनक पूरा होने के उपरान्त 2 माह बाद वापिस देय होगी। यदि अनुबन्ध के दौरान आपका कार्य किसी भी प्रकार से असन्तोषजनक पाया गया तो आप द्वारा जमा करवाई गई जमानत राशि को जब्त कर लिया जावेगा।
27. सभी विवादों को निपटाने का क्षेत्राधिकार अविकानगर, मालपुरा होगा। किसी भी प्रकार का विवाद होने की स्थिति में अन्तिम निर्णय देने का अधिकार निदेशक केन्द्रीय भेड़ व ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर, तहसील मालपुरा, जिला टोंक, राजस्थान अथवा उनके द्वारा नियुक्त आर्बिट्रेटर को होगा। जिसे दोनों पक्षों द्वारा मान्य होगा।
28. यह कार्य केवल अनुबन्ध की प्रकृति (जॉब कोन्ट्रैक्ट के आधार पर) के लिये ही माना जावेगा। ठेके की अवधि व उसके उपरान्त ठेकेदार अथवा उसके प्रतिनिधि का जॉब कोन्ट्रैक्ट कार्य के अतिरिक्त संस्थान से कोई सम्बन्ध नहीं रहेगा।
29. संस्थान के सक्षम अधिकारी को बिना कोई कारण बतायें किसी भी समय जारी अनुबन्ध आदेश को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित है।
30. सफल ठेकेदार को 100/- रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर कार्य को अनुबन्ध पर करने के लिये एग्रीमेन्ट देना होगा, जिसका प्रारूप क्रय अनुभाग से प्राप्त करना होगा।
31. संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कोई कारण बताये किसी भी एक/सभी निविदाओं को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित है।
32. यह सूचना इस संस्थान की वेबसाईट [www.cswri.res.in](http://www.cswri.res.in) & [e-procure.gov.in](http://e-procure.gov.in) पर उपलब्ध है।
33. अनुबन्ध कार्य के बारे में अधिक जानकारी पशु पोषण विभाग/प्रतिनिधियों से कार्यालय समय में स्वयं उपस्थित होकर अथवा दूरभाष नम्बर 01437-220143 पर प्राप्त की जा सकती है।

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैने निविदा प्रपत्र में दर्शायी गई सभी शर्तें भली प्रकार से पढ़ली हैं तथा मुझे स्वीकार्य है। मैं संलग्न निविदा प्रपत्र में दर्शायी गई दरों पर संस्थान के पशु पोषण विभाग के अर्न्तगत सेक्टर न0 8, 9 एवं 4 पर स्थित हर्बल, केक्टस सैजना तथा सैजना गार्डन के लगभग 5 हैक्टर क्षेत्र में समस्त कृषि कार्य करने हेतु वार्षिक अनुबन्ध /जॉब कोन्ट्रैक्ट के आधार पर करने हेतु सहमत हूँ।

हस्ताक्षर निविदादाता  
निविदादाता का पता  
माबाईल नं.